



Gut zu wissen, wo es lang geht!

Ausbildungsplatz: Bürokauffrau Bürokaufmann

zum 1.8. oder 1.9.2012 in der CEMA GmbH – Berlin

**Sie lernen in einem jungen und
erfahrenen Umfeld!**

**Sie arbeiten in einem modernen
IT - Dienstleistungsunternehmen!**

Wir bieten:

- Spaß an der Arbeit in einem aufgeschlossenen Team
- Professionelle Betreuung
- Unterstützung bei der Prüfungsvorbereitung
- Festanstellung nach erfolgreichem Abschluss

Sie besitzen:

- Mittlere Reife, Abitur
- Praktikumserfahrung im Büro
- Spass an der IT
- Engagement und Verantwortungsbewusstsein
- Zielstrebigkeit
- Gute Englischkenntnisse

Sie haben Interesse - dann:

schicken Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail
oder Post zu nebenstehendem Ansprechpartner.



CEMA GmbH Spezialisten
für Informationstechnologie

CEMA - Spezialisten für klassische IT, virtuelle IT und Cloud in München, Stuttgart, Mannheim, Frankfurt, Köln, Dortmund, Hannover, Berlin und Hamburg

Die CEMA ist einer der führenden mittelständischen IT-Dienstleister mit neun Standorten in Deutschland. **Seit der Gründung 1990** hat sich die CEMA auf Informationstechnologie, Netzwerke, deren Betrieb und den zugehörigen Service **spezialisiert**.

Mehr zur CEMA erfahren Sie unter www.cema.de

Ihr Ansprechpartner

CEMA GmbH
Marleen Turck
Fanny-Zobel-Str. 9
12435 Berlin
Tel.: (030) 634 128 - 0
Fax: (030) 634 128 - 29
mturck@cema.de
www.cema.de